

L'École Nationale Supérieure de Paysage
 Recrute pour la maintenance de ses bâtiments

Technicien de maintenance polyvalent
(Versailles – Yvelines)

Catégorie : B Quotité : 100% Durée : 1 an reconductible pour les contractuels	
Poste ouvert aux titulaires de la fonction publique et contractuels Poste ouvert aux agents en situation de handicap	
Prise de Poste : au plus tôt	
Date limite de candidature le 02/06/2024	
Groupe RIFSEEP : Technicien formation recherche (groupe 3)	
<i>Réf. Note de service relative au régime indemnitaire : SG/SRH/SDCAR/2023-411 du 27/06/2023</i>	
N° de poste RENOIRH : A2PAY00067 - 38382	
Emploi-type : RMM FPELOG03 chargé de maintenance	
Présentation de l'environnement professionnel	Établissement public administratif national d'enseignement supérieur sous tutelle du Ministère de l'agriculture et de l'Alimentation, l'École Nationale Supérieure de Paysage (ENSP) forme des paysagistes concepteurs. Outre la mission de formation initiale, l'ENSP assure des actions de formation continue pour un public extérieur et conduit des actions de recherche dans ses thématiques. L'établissement est implanté sur le site historique du Potager du Roi, à Versailles, dont il assure la gestion, la conservation et la valorisation. Il dispose également d'un site de formation et de recherche à Marseille. www.ecole-paysage.fr
Objectifs du poste	Missions principales et responsabilités En tant que technicien de maintenance polyvalent, l'agent participe à la maintenance curative et préventive des installations techniques des bâtiments du site (9 000 m ²). À ce titre, il assure les

	<p>opérations de maintenance de niveaux 1 & 2 et selon ses compétences celles de niveau 3.</p> <p>Pour les travaux externalisés, il contribue à l'élaboration du cahier des charges techniques, assure les visites des entreprises, ainsi que le suivi des travaux.</p> <p>De même pour la maintenance préventive externalisée, il s'assure de la bonne exécution des prestations et du respect des pas de maintenance.</p> <p>L'agent pour remplir ses missions pourra être amené à passer les habilitations requises.</p>
<p>Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter</p>	<p>1- Organisation et suivi de la maintenance :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiser les espaces de travail mis à disposition • Tenir à jour le stock de pièces détachées utiles. <p>2- Assurer le maintien en condition opérationnelle des installations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnostiquer les pannes et les problèmes techniques liés à la plomberie, l'électricité (CFO-CFA), la serrurerie, les installations de chauffage • Effectuer les dépannages de premier niveau. Réparer et remplacer les équipements défectueux. Solliciter des entreprises extérieures en cas de besoin, faire établir des devis. • Effectuer les travaux de dépannage et d'entretien courant des installations sanitaires, robinetterie, canalisations éclairages, prises de courant • Maintenir et mettre à jour les dossiers de maintenance, les rapports d'intervention et assurer le suivi des entreprises extérieures intervenantes (ascenseurs, SSI, extincteurs, etc...) • Mettre en sécurité, en cas d'urgence, toute ou partie d'installation de distribution de gaz, d'électricité, d'eau et déclencher les interventions d'entreprises extérieures en cas Procéder à des rondes techniques et rendre compte à son responsable des anomalies constatées • Faire établir les devis de matériel, procéder aux commandes et gérer les stocks des pièces détachées de plomberie et d'électricité, de petites fournitures de consommables divers. • Recenser, organiser, mettre à jour sur la base des plans des locaux, la gestion des éléments de serrurerie.
<p>Profil recherché / compétences attendues</p>	<p>Savoirs</p>

Caractéristiques du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Solides connaissances techniques générales en plomberie sanitaire, électricité, serrurerie, chauffage. Une compétence spécialisée dans un corps d'état bâtiment serait un plus. • Capacités à diagnostiquer et résoudre les problèmes techniques • Expérience dans la maintenance générale des bâtiments TCE • Exprimer et structurer des idées par écrit • Élaborer des fiches de procédure • Respecter les règles de sécurité lors de l'exécution des tâches • Maîtriser les logiciels de base : word, Excel, Autocad serait un plus.
	Savoir-être
	<ul style="list-style-type: none"> • Sens des relations humaines • Aptitude à la négociation et à la communication – sens du dialogue et de l'écoute • Capacité à être force de proposition • Aptitude à faire preuve d'adaptabilité et réactivité • Sens de l'organisation • Autonomie / Confiance en soi • Capacité de raisonnement analytique • Rigueur / fiabilité
	Bac + 2 avec une formation technique et une expérience professionnelle en lien avec la fiche de poste
	<p>L'agent est placé sous l'autorité hiérarchique directe du Directeur du patrimoine.</p> <p>Le poste est basé à Versailles. L'agent pourra bénéficier d'un logement pour nécessité absolue de service avec astreinte technique.</p> <p>Rémunération : sur la base de la grille indiciaire des TFR</p> <p>L'organisation du travail est régie par un règlement intérieur (RIALTO).</p> <p>L'école est fermée les 15 premiers jours d'août et la semaine entre Noël et Jour de l'an et les agents placés en congés sur ces périodes.</p>
Renseignements sur l'emploi	<p>Personnes à contacter :</p> <p>M. Vincent Heckenauer, directeur du patrimoine v.heckenauer@ecole-paysage.fr</p> <p>Et pour les questions relatives aux contrats La direction des Ressources Humaines, recrutement@ecole-paysage.fr</p>

<p>Modalités de candidature</p>	<p>Les dossiers de candidature composés d'un Curriculum-Vitae, d'une lettre de motivation et des 3 derniers bulletins de salaire doivent être adressés par messagerie électronique uniquement à l'adresse : recrutement@ecole-paysage.fr avec copie : v.heckenauer@ecole-paysage.fr au plus tard à la date indiquée en début de document</p>
---------------------------------	---